

FORMATION EN ECOLOGIE FAMILIALE ET MATERNITE

4. MODULE AIMA PRO

<p>Compétences enseignées</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Les personnes savent constituer les dossiers des clientes et leur mallette de travail. 2. Elles savent recueillir les informations nécessaires pour leurs mandats au sein de la famille. 3. Elles savent planifier les actions à entreprendre et gérer les priorités dans leur activité. 4. Elles savent collaborer avec le réseau de santé local. 5. Elles ont des connaissances administratives et comptables de base. 6. Elles savent trouver des ressources en cas de difficultés rencontrées.
<p>1^{er} cours 09 :00 - 12 :15</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Offre de prestations de l'AIMA - Permanence téléphonique - Site et collaboration avec le réseau de santé : sage-femme, médecin, hôpitaux. • 1^{er} contact téléphonique avec la cliente - envoi du formulaire de demande de prise en charge des prestations d'AIMA pour la LCA de la cliente.
<p>13 :00 - 16 :15</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mandat et besoins de la cliente, nbre et type de prestations, planning, prescription médicale, contrat établit avec la cliente. • Réponse écrite détaillée de la prise en charge des prestations AIMA par les assurances LCA • Dossier cliente - statistique - facturation
<p>2^e cours 09 :00 - 12 :15</p>	<p>Contexte entrepreneurial :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Point de vue de l'AIMA indépendante, employeur • Point de vue de l'employée d'une AIMA
<p>13 :00 - 16 :15</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Stratégie de communication pour indépendante et prospection auprès des sages-femmes, médecins et maternités • Outils de communication : site, réseaux sociaux et imprimés
<p>3^e cours 09 :00 - 12 :15</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion des situations de communication délicates et dangers • Protection des données, mail sécurisé
<p>13 :00 - 16 :15</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Évaluation de l'efficacité de la stratégie de communication • Réflexion sur l'importance continue de la communication dans la gestion d'une activité indépendante • Conclusion et perspectives
<p>4^e cours</p>	<ul style="list-style-type: none"> • AIMA indépendante • Demande de statut d'indépendante à l'AVS

09 :00 - 12 :15	<ul style="list-style-type: none"> • Comptabilité appliquée • Budget du ménage et surendettement • Déductions des impôts d'une indépendante
13 :00 - 16 :15	<ul style="list-style-type: none"> • AIMA employeur d'une AIMA employée • Structures juridique simple : Société simple : Raison individuelle, Sàrl • Déclaration de l'employée à l'AVS et allocations familiales • Assurances sociales : accident, AVS, IAA, LPP, RC, PJ • Fiches d'heures et report sur application Logiciel pour calcul du salaire
5^e cours 09 :00 - 12 :15	<ul style="list-style-type: none"> • Posture professionnelle face aux familles et aux prescripteurs : • Mandat sur prescription de la sage-femme, du médecin, de la maternité, de la cliente • Travail et rôle de l'AIMA en collaboration avec les sage-femmes
13 :00 - 16 :15	<ul style="list-style-type: none"> • Anamnèse clientèle : AIMA – SF • Retour des besoins domestiques évalués par la sage-femme • Limites culturelles – religieuses – familiales – environnementales • Limites médicales : allergies – intolérances – handicaps • Réseaux externes connus : puéricultrices – assistance sociale – CMS – SPJ
6^e cours 09 :00 - 12 :15	<ul style="list-style-type: none"> • Identité de l'Aide-Maternelle • Posture professionnelle face aux politiques et publics
13 :00 - 16 :15	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en situation • Jeux de rôles
Durée : 6 jours	<p>6 jours de 8 périodes de 45 minutes</p> <p>Il peut arriver que l'ordre des cours soient modifiés pour des raisons de remplacement en fonction des indisponibilités urgentes des enseignants.</p>
Prochaines dates du module	<p>Voir en ligne sur « CALENDRIER DE LA FORMATION »</p> <p>https://www.espritfamille.ch/formationaima.html</p>
Prestataires	<p>Géotonic : T. Manganelli</p> <p>Comptable : Delphine Dardier</p> <p>Sages-femmes : Evelyne Moreillon D. - Claire Ajoubair - Sandrine Racine</p>
Lieu	Arcade La Place 2, 1274 Grens
Matériel à apporter	Un ordinateur portable et un téléphone portable pour la connexion internet, avec leurs chargeurs.